

(参考様式)

## 自己評価結果等の公表にかかる届出書

年 月 日

法人名 トレンディワールド株式会社

代表者 職 氏名 代表取締役 齊藤博史

### 1 事業所情報

事業所番号	0652200056		
事業所名	児童発達支援センター つながる/放課後等デイサービス マックスゼミナール東根		
所在地	山形県東根市中央三丁目3番5号		
事業の種別	<input checked="" type="checkbox"/>	児童発達支援	指定年月日 <input checked="" type="checkbox"/> H・R 30 年 11 月 28 日
	<input checked="" type="checkbox"/>	放課後等デイサービス	指定年月日 <input checked="" type="checkbox"/> H・R 28 年 12 月 27 日

### 2 公表状況

公表日	令和 3 年 2 月 12 日		
公表方法	《児童発達支援》		
	<input checked="" type="checkbox"/>	ホームページ掲載	(URL <a href="http://trendyworld.co.jp/">http://trendyworld.co.jp/</a> )
	<input type="checkbox"/>	事業所内に掲示	
	<input type="checkbox"/>	広報	
	<input type="checkbox"/>	その他	(具体的な方法)
	《放課後等デイサービス》		
	<input checked="" type="checkbox"/>	ホームページ掲載	(URL <a href="http://trendyworld.co.jp/">http://trendyworld.co.jp/</a> )
	<input type="checkbox"/>	事業所内に掲示	
	<input type="checkbox"/>	広報	
	<input type="checkbox"/>	その他	(具体的な方法)
公表内容	各サービスの自己評価結果及び保護者結果を添付すること。		

事業者向け 児童発達支援自己評価表

児童発達支援センターつながる

		チェック項目	はい	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	<input type="radio"/>		法定基準を満たしています。座って行う活動も体を動かすリズム体操などの活動も問題なく行っています。
	②	職員の配置数は適切であるか	<input type="radio"/>		児童発達支援センターの人員基準を満たしています。
	③	生活空間は、本人に分かりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等はバリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか。	<input type="radio"/>		1階2階のフロアとも段差などはなく多目的トイレを設備し、バリアフリーとなっています。1階から2階にかけて、階段があるが、職員の介助で車いすでの入室は可能です。重複障害などで、肢体に障害がある場合の利用については、階段等物理的に変更できない課題がある為、保護者とご本人のアセスメントの結果をもって本社と検討させていただいています。
	④	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか。	<input type="radio"/>		清掃を徹底し、除菌消毒を行い刺激になる物は設置していません。
業務改善	⑤	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	<input type="radio"/>		一日の活動を振り返り、うまくいかなかった点や問題点があったときは職員間で話し合い、対応策について検討（必要に応じてロールプレイ）を行い実行するようにしています。
	⑥	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	<input type="radio"/>		毎年1回アンケートを実施し、業務の改善に努めています。
	⑦	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の室の評価及び改善の内容を事業所の開放やホームページ等で公開しているか。	<input type="radio"/>		ホームページで公開しています。
	⑧	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		<input type="radio"/>	第三者による外部評価を行っていません。今後については検討していきます。
	⑨	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	<input type="radio"/>		研修の機会があれば参加できるようシフトの調整などを行っています。また、研修参加者による社内への伝達講習もその都度行い、職場全体で情報共有・知識向上が図れるようにしています。
	⑩	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で児童発達支援計画を作成しているか	<input type="radio"/>		日頃の活動の中で見えてくる各子どもの課題、モニタリングの際の保護者の希望を踏まえた上で、それぞれの計画を作成しています。

	⑪	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○		社内共通のアセスメントシートを活用しアセスメントを行っている。またアセスメントシートの記載内容以外の病歴や障害特性、性格などもできるだけ細かく確認し、集団の中で配慮すべき点などを職員間で共有しています。
	⑫	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」「発達支援(本人支援及び移行支援)」「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で具体的な支援内容が設定されているか	○		子どもの課題を5領域に分けて、支援目標を設定している。具体的な支援方法を記載しています。
	⑬	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	○		日々の療育の中で、計画に沿って支援しています。
	⑭	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○		年間計画に基づき職員で話し合い1か月ごとの療育プログラムを作成しています。
	⑮	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○		療育プログラム作成時に曜日による偏りがないように留意しています。
	⑯	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	○		集団での療育を基本としています。その中で、児童の様子を観察し、保護者の希望を取り入れて個別支援計画書を作成しています。
	⑰	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○		朝礼でその日の利用児童や療育内容を確認し支援を行っています。
	⑱	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○		翌日の朝礼で前日の課題などを職員間で共有しています。その中で特に問題と感じられるケースについては社内の全体会議で話し合い、今後の支援に繋げていくようにしています。
	⑲	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○		一日1枚の「お客様ノート」にその日の支援内容・キャンセルの際の理由・その他の特記事項・利用料金等を記録しています。全体の支援は、業務日誌として記録しています。そのほかに、問題点や気づいた事をまとめ、支援の振り返りや見直し、サービス担当者会議の際に活用しています。
	⑳	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	○		6ヶ月に1回保護者と面談を行い、日頃の様子をお伝えし個別支援計画について希望をお聞きするなどしています。
関係機関	㉑	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○		事前に職員間で話し合いその児童の様子をまとめています。会議には児童発達支援管理責任者が出席しますが必要に応じて支援員が同席しています。

や 保 護 者 と の 連 携 関 係 機 関 や 保 護 者 と の 連 携	⑳	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	○		子育て支援課等と連携しています。
	㉑	地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育などの関係機関と連携した支援を行っているか	○		通っている幼稚園や保育園、相談支援事業所と連携しています。
	㉒	子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	○		連絡体制を整え、緊急時に備えています。
	㉓	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校（幼稚部）等との間で、支援内容などの情報共有と相互理解を図っているか	○		通所している保育園や幼稚園、相談支援事業所と情報共有し、同じ方向性で支援が行えるよう努めています。
	㉔	移行支援として、小学校や特別支援学校（小学部）との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○		要望があれば情報提供を行い、相互理解を図っています。
	㉕	他の児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○		研修の案内などを頂いた際は出来るだけ参加するようにしています。
	㉖	保育所や認定こども園、幼稚園などの交流や障害のない子どもと活動する機会はあるか	○	○	現在のところ、交流する機会はありませんが、保育所等訪問支援を通して検討中です。
	㉗	（地域自立支援）子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	○		自立支援協議会児童支援部会に積極的に参加しています。
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○		送迎時や連絡帳で出来る限り細かく丁寧にその日の様子をお伝えするように心がけています。
	㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	○	○	現在のところ行っておりません。面談時に相談にのるようにしています。
保 護 者 へ の 説 明 責	㉚	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○		見学の時にお渡しして説明しています。変更があった場合には文書にてお知らせし新しいものをお渡しする際に同意書を頂いています。
	㉛	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	○		個別支援計画を作成の際に、同意を頂いています。

任等	③④	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○		保護者からお話や相談が合った際は、丁寧に話を聞き対応するようにしています。 本社や相談支援事業所と連絡を密にして保護者の不安が軽減するように心がけています。
	③⑤	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	○		父母の会はありませんが、療育参観や行事等で保護者同士が話をする場を設けています。
	③⑥	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○		第三者委員会があります。契約時に説明しています。苦情があった際は本社の指示を受けながら早急かつ丁寧に対応するようにしています。
	③⑦	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○		広報誌「つながるだより」を年に4回発行し、活動の内容などを保護者や地域の方にお伝えしています。
	③⑧	個人情報に十分注意しているか	○		契約時に「個人情報の提供に関する同意書」を頂いています。個人情報の流出が無いように、職員に周知しています。
	③⑨	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○		見て分かるように写真や文字を用いています。
	④⑩	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	○		現在のところ、行事への招待等はしていませんが、毎日の歩行訓練で外に出る時には近隣の方への挨拶を欠かさないようにしています。
	非常時等の対応	④⑪	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	○	
④⑫		非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○		月に1回、設定を変えて避難訓練を行っています。年2回、消防署への通報訓練を行っています。
④⑬		事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	○		アセスメント時に、保護者から詳しく状況をお聞きしています。
④⑭		食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○		お弁当やおやつは保護者に準備して頂いています。弁当の注文もできますが、その際にはアレルギーの有無を再確認するとともにアレルギー対応の弁当ではない事を説明した上で注文を受けています。
④⑮		ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○		気づいた点をノートでまとめています。全体会議で情報を共有しています。
	④⑯	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○		県からの通知や本社の指示により研修を受講しています。内部研修として内容を他職員に伝達しています。

④	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援サービス計画に記載しているか	○	現在まで身体拘束を行ったことはありませんが、契約時に保護者へ説明しています。個別支援計画への記載はありません。
---	---	---	---

# 令和2年度保護者アンケート結果

児童発達支援センターつながる

アンケート配布人数：41名  
返却数：27名 回収率 65%

## 1.施設の環境や整備について

御意見・御感想	返答
<ul style="list-style-type: none"> <li>・子どもが使いやすく、過ごしやすい環境で、安全にも十分に配慮されていると思う。</li> <li>・教室を区切って使い分けるなど、子どもが飽きないような工夫も感じられ、活動等のスペースが十分に確保されている。</li> <li>・学習と活動のスペースが分けられているようで、子どもも切り替えしやすそうでした。</li> <li>・施設内の限られたスペースの中で、工夫して利用して上手く運営していると思います。</li> <li>・雨天等でも活動できるように考慮されており、とても良いと思います。</li> <li>・きれいで掃除が丁寧にされている。</li> </ul>	<p>ありがとうございます。皆様が安心安全に利用できるよう維持管理に努め、今後も活動に応じて環境の整備を行ってまいります。</p> <p>引き続き衛生管理を徹底し、清潔感のある空間を維持できるように努めてまいります。</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>・子ども達の人数も増えてきて、部屋かきつくはないか心配です。</li> </ul>	<p>ご意見ありがとうございます。13名から16名に定員が変更になりましたが、それに伴い活動のスペースも調整しております。</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>・比較的新しい施設で子どもの活動等では問題ない環境と言えるが、一つだけ難点を言えば、少し駐車場が狭く使いづらい。</li> </ul>	<p>ご意見ありがとうございます。駐車台数が限られており、ご迷惑をおかけしています。職員駐車場の二台分をお客様の駐車スペースとして確保しております。ご不便をおかけして申し訳ございません。本社と相談し対応を検討していきます。これからも安全を十分に配慮して参りますので、ご協力をお願い致します。</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>・前は体育館での活動もあったが、今はないので残念です。</li> <li>・コロナが落ち着いた際は、見学出来たらいいなと思っています。</li> </ul>	<p>ご意見ありがとうございます。コロナウイルス等の感染が落ち着きましたら再開したいと思っております。徒歩圏内にある、かつら公園を活用しながら外での活動を検討していきたいと思っております。</p> <p>見学や療育参観なども機会を設けて行っておりますので、よろしくお願ひいたします。</p>

## 2.療育支援について

### ①身辺自立

御意見・御感想	返答
<ul style="list-style-type: none"><li>・排泄時の声かけ等で本人のできる所は自分で出来るように関わって下さり助かります。</li><li>・家では甘えが出てしまい、出来ない部分を先生方が教えてくださって、子どももつながら上手に出来るようで、大変ありがたいです。</li><li>・自分でトイレに行くようになり、排泄が出来るようになってきていて成長を感じる。</li><li>・排泄がほぼ自立できてきたので助かります。食事の方は食器の使い方等の指導をお願いできたらと思います。</li><li>・靴を履いたり、トイレに行けたり、出来る事が増えてきてうれしい。</li><li>・子どもが職員の人を選びながら態度を変えていて、出来ることもしないという様子が見られます。</li></ul>	<p>ありがとうございます。お子様の発達段階に合わせてながら、活動の場に応じて引き続き身辺自立ができるように取り組んでいきます。</p>



②集団適応

御意見・御感想	返答
<ul style="list-style-type: none"> <li>・お友達と手をつないで歩行出来るようになって良かったです。</li> <li>・安全に配慮しつつ、お友達と手をつないで歩いたり、体を動かしたり、集団でも楽しんで活動できていて大変良い。</li> <li>・冬は道路が滑りやすいため少し心配なところもありますが、外に出て身体を動かす事は良いと思います。</li> <li>・保育所に迎えに行くと、教室で待っていてくれる時もあり、集会の効果が出て来ているように感じる。</li> <li>・歩行等で体づくりがされてありがたい。</li> </ul>	<p>ありがとうございます。今後もさらに歩行やリズム体操、集会で集団へ適応できるよう支援していきます。</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>・同年代のお友達と少しずつコミュニケーションが取れるようになってほしいです。</li> <li>・無理なく、本人が出来るようになるよう教えて下さい。</li> <li>・リズム体操や集会等良いと思います。少しずつ我慢出来るようになってきていると思います。</li> <li>・座っていられたり、順番を守れるようになった。</li> <li>・集中力の持続や協調性の向上につながっていると思います。</li> </ul>	<p>ありがとうございます。引き続き、集団活動を通してお子様の良い所を伸ばしていけるよう支援していきます。</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>・歩行訓練の際、十分な注意を払い行ってくれていると思うのですが、炎天下の中歩くと、子どもは地面からの距離が短く、熱中症の不安が多少あります。何度以上、冬でも実施する、実施しない条件など分かるとう助かります。</li> </ul>	<p>ご意見ありがとうございます。夏の歩行の際はマニュアルに沿って気温や時間を考慮して活動を行っております。今後も安全に歩行できるよう、職員同士連携をはかって支援してまいります。</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>・つながるニュースなど広報誌を使って、ねらいを教えていただいた事は深い理解となりました。</li> </ul>	<p>ありがとうございます。今後も定期的に発行していきます。</p>

③学習支援

御意見・御感想

・たくさんプリントをしているんだとびっくりしました。集中力もアップしたと感  
じるし、一連の流れを理解できるように援  
助してくれてありがとうございます。  
・机に向かって学習すること、座って課題  
に取り組む事が身につけてきている様子が見  
られてうれしく思う。  
・進捗の様子がもう少しわかると、家でも  
似たような事に取り組みやすいので、情報  
の共有を求めます。プリントを受け取るこ  
とはできますか？  
・ずんずんのプリントができていて驚い  
た。家でも公文のはじめてのおけいこを買  
って見たが、1ページで終わった。  
・知育活動は大変ありがたいです。  
・会話が少しずつ良くなってきています。  
・園ではあまりやらない事なのでありがた  
いです。数字もしっかり数えられるようにな  
ってきました。  
・ひらがなの読み書きがだいぶ身につけて  
いると感じました。数字も身につけてきて  
いると思います。  
・園ではあまりやらない事なのでありがた  
いです。数字もしっかり数えられるようにな  
ってきました。  
・面談の時に公文のプリントを見せてもら  
えるのでわかりやすいです。  
・筆圧が強くなり、数字なども読めるよう  
になった。  
・個人のレベルに合わせた教材で、現在の  
達成度やつまづきがわかりやすいと思いま  
す。それが本人のやる気につながれば尚良  
いのですが。まだ目標を持たずにいやいや  
やる感があります。

返答

ありがとうございます。お子様に丁度良い課題  
を提供し、褒められることにより、自己肯定感  
を高めることで自信を付けていただけるよう支  
援をしていきます。

お迎えの際や個別面談を通して学習プリントを  
見ていただき、学習の様子をお話させていただ  
いております。ご要望があればいつでもご覧に  
なれますのでお気軽に申し付け下さい。プリン  
トも面談時にお返しさせていただいております。

### 3.保護者への説明について

御意見・御感想	返答
<ul style="list-style-type: none"> <li>・お迎えの際や連絡帳を通して、その日の様子を必ず教えて下さるので利用中の様子がわかりやすく良いと思います。</li> <li>・不安な点を連絡帳やお迎えの際に伝えると、ご多忙にもかかわらず時間を取っていただき丁寧な説明などをいただきとても感謝しています。</li> <li>・保護者との意思疎通、情報伝達の配慮がなされています。</li> <li>・いつも丁寧でわかりやすく説明していただいている。以前に比べてお話をしたり、相談する時間を持つてなくなっているが、現在の状況では仕方ないと思って理解している。</li> </ul>	<p>ありがとうございます。連絡帳や引渡しの際は今日の様子をお伝えするよう職員での共有を徹底し、保護者の皆様に詳細が伝わるよう心掛けていきます。</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>・今はコロナ禍で難しいですが、個別面談等を設定していただき、相談できる場面がありありがたいです。</li> <li>・朝夕の引渡しの時など仕方のない部分もあるかとは思いますが、次々と迎えが来るため話をあまりしないと思います。</li> </ul>	<p>ご意見ありがとうございます。現在、コロナウイルス感染対策で、玄関先での対応をお願いしています。保護者の皆様には、ご協力いただきありがとうございます。ご心配等ございましたら、お気軽にお声掛けください。今後も状況に応じて柔軟な対応を行って参りますのでよろしくお願いいたします。</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>・見学をさせていただき、活動内容も詳しく教えていただきました。</li> </ul>	<p>ありがとうございます。療育参観を定期的に行っております。コロナウイルス感染対策を充分行いながら、また企画させていただきたいと思っております。</p>

#### 4.非常時の対応について

御意見・御感想	返答
<ul style="list-style-type: none"> <li>・避難訓練をされていて安心できます。</li> </ul>	<p>ありがとうございます。様々な場面を想定した避難訓練を続けていきます。</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>・インターホンを押してから子どもを預かってくれるので、防犯の意味でも安心です。</li> </ul>	<p>ありがとうございます。今後も施錠をし、安全に過ごしていただけるように努めていきます。</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>・施錠がしっかりされていますし、アルコール消毒や手洗い、検温、換気などコロナ対策も十分だと思います。</li> </ul>	<p>ありがとうございます。今後も感染予防に努めていきます。保護者の皆様には、不便をおかけしたり、検温、消毒等ご協力いただきありがとうございます。</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者、職員、家族でコロナ感染が出た場合、PCR検査を受けた人がいた時などの対応はどうなっていますか？ 下の子の利用している園では、PCR検査を受けた家族がいた場合でも休園して除菌すると案内がありました。</li> </ul>	<p>ご意見ありがとうございます。日頃から掃除、除菌を徹底して行っております。コロナ感染については、保健所の指示に従って行っています。</p>

## 5.満足度について

御意見・御感想	返答
<ul style="list-style-type: none"><li>・子どもが集団生活の中で、身辺自立、集団適応、学習支援で成長している姿がうれしいです。</li><li>・いつも丁寧に関わってくださり、とても成長できています。</li><li>・自宅でも言葉が増えてきていて満足しています。</li><li>・子どもが嫌がらずに楽しく通っていて通わせて良かったです。</li></ul>	<p>ありがとうございます。今後も集団活動プログラムを作成して集団の中で自立につながっていただけるよう、きめ細かにお子様の様子を見ながら支援して参ります。</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>・駐車場が込み合う時間帯があるので、運動場の駐車場を使えるようにはなりませんか？駐車場が空くまで道路で止まって待っている保護者の方もいて、他の方に迷惑では？と思います。</li></ul>	<p>ご意見ありがとうございます。 駐車場台数が限られており、ご迷惑をおかけしています。職員駐車場の二台分をお客様の駐車スペースとして確保しております。ご不便をおかけして申し訳ございませんがご協力をお願いいたします。</p>

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

マックスゼミナール東根

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○			法定基準を満たしています。座って行う活動も体を動かすリズム体操などの活動も十分行えています。
	②	職員の配置数は適切であるか	○			放課後等デイサービスの人員基準を満たしています。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	○			1階2階のフロアとも段差などはなく多目的トイレを設備しています。重複障害などで、肢体に障害がある場合の利用については、階段等、物理的に変更できない課題もあるため、保護者様とご本人のアセスメントの結果をもって本社と検討させていただいています。
業務改善	④	業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	○			常に職員間の情報共有を行い、うまくいかなかった点や問題点は、話し合いや対応策について検討（必要に応じてロールプレイ）を行い実行するようにしています。また、うまくいった点についても振り返り、同じ環境を作るために要因などについて検討するようにしています。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			毎年1回アンケートを実施し、業務の改善に繋げています。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			ホームページで公開しています。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			○	第三者による外部評価を行っていません。今後については検討していきます。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			研修の機会（案内）があれば参加しています。研修参加者による社内への伝達講習もその都度行い、職場全体での情報共有・知識向上が図れるようにしています。
	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			日頃の活動の中で見えてくる各子どもの課題やモニタリングの際の子どもと保護者の希望の双方を踏まえた上で、将来を社会に出ることを見据えたそれぞれの計画を作成しています。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			社内共通のアセスメントシートを活用しアセスメントを行っています。また、アセスメントシートの記載内容以外の病歴や障害特性、性格などもできるだけ細かく確認し、集団の中で配慮すべき点などを職員間で共有しています。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			年間計画に基づき、イベントなども含め、その月の月間スケジュールを前月に職員で話し合い決定しています。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○			「ルール遊び」「製作活動」「粗大運動」等の大枠を決め各項目の中で行う活動はできるだけ固定しないよう複数の種類を準備するようにしています。（例：ルールゲーム→トランプ、連想ゲーム、ウノ、すごろく等）また、全員が同じ活動に参加できるように特定の曜日に偏らならないよう配慮しています。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○			平日は、子供たちの来園時間に配慮しながら、主療育（歩行訓練・学習・集会・リズム運動）と日替わりプログラム（音楽・製作など）を組み合わせて1か月の中で偏りが無いよう支援を行っています。土曜日・長期休みには、平日の児課題の他にイベント等も組み合わせて支援を行っています。

⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	○		集団での療育を基本としています。その中で児童の様子を観察し保護者の面談の際の希望を取り入れて個別支援計画を作成しています。
⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○		朝礼でその日の利用児童や療育内容を確認し支援を行っています。
⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○		翌日の朝礼で前日の課題などを職員間で共有し、その中で問題と感じられるケースについては社内のケース会議で検討し、今後の支援に繋げていくようにしています。
⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○		個人のお客様ノートにその日の支援の内容が記載しており、その日の支援全体の様子については業務日誌に記載しています。また、気になる行動や言動、喧嘩、家庭や学校での悩みなどが子供からあった場合は、メモとして残し別ケースとしてまとめ、日ごろの支援の見直しやサービス担当者会議の際に活用しています。

関係機関や保護者との連携関係機関や保護者	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○		年2回面談（モニタリング）を行い、日ごろの支援の様子とすり合わせながら計画書内容の見直しを行っています。
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	○		療育方針である身辺自立・集団適応・学習支援を基本に、ガイドラインの基本活動を意識し、楽しみながら日常生活動作やルールなどを学べるように微細教材やルール遊びなどを取り入れた活動計画を作成しています。また、活動を行う際に、選択肢を提示し、子供たちで話し合い活動を決める機会を設けるなど、将来の集団生活を意識しながら支援を行っています。活動スケジュールの中に製作週間を設け、その季節が感じられる題材を決め製作を行っています。送迎時の学校との申し送りの際にそうした情報を教習しながら方向性がずれないように配慮しています。
	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○		サービス担当者会議を行う前に支援員全員から意見を集め児童発達支援管理責任者が集約し、サービス会議に参加しています。支援員も同席することがあります。
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	○		学校によっては、その月の予定表を事業所に直接ご提出下さるところもありますが、基本はご家族から下校時間をお伺いし、送迎予定を組んでいます。予定表もなくご家族が下校時間を分からない場合には下校時間を学校に直接お伺いすることもあります。送迎時間と送迎場所については、集計したものを保護者様にお渡ししご確認を頂いています。変更などがあった場合はその都度ご連絡いただくようお願いしています。また、送迎中の遅れや事故に対する対処について職員間で共有しています。
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	○		看護師を配置していないため、重度の医療的ケアを行っていません。ただしてんかんやアレルギーなどについてはアセスメント時にご家族から対処法を確認し、支援員全員で共有したうえで、緊急時に備え書面にして支援現場に保管している。また、緊急時に備え協力医と提携を行っています。
㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	○		相談支援事業所を通し、利用前の情報も共有し、他の関係機関と協力し、同じ方向性で支援が行えるよう努めています。	

との連携	②④	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	○			卒業後関連機関より要請がある際は、必要な情報の提供等を行い切れ目のない支援につながるよう、他事業所とも連携・協力を行っています。	
	②⑤	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか			○	発達障がい者支援センターからの研修案内などについてはできる限り参加できるよう勤務調整などを行っています。	
	②⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか				○	現在していないが機会があれば検討していきます。
	②⑦	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	○				自立支援協議会児童支援部会に積極的に参加しています。
	②⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○				日頃の子どもの様子については、連絡帳に記載し、お子様をお引渡しする際に対応職員が保護者の方にご説明するようにしています。支援(学習など)に使用する教材については、現在の進み具合や取り組んでいる様子を保護者の方にご説明し、ご納得いただいたうえで教材を選び使用するようにしています。
	②⑨	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか				○	ペアレントトレーニングは行っていませんが悩みなどについては、相談にのるようにしています。
保護者への説明責任等	③⑩	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○				見学时に、運営規程や療育内容パンフレット(チラシ)などの資料をお渡しし、詳細について説明を行っています。変更があった場合には、文書でお知らせし、変更点をご説明の上、同意書を頂き新しいものをお渡ししています。
	③⑪	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○				保護者様からのお話にはお応えできるように努めていますが、こちらで対応しきれない問題については、保護者様の方と本社に確認を取ったうえで、関係機関と連携をとり、保護者様の方が不安なままにならないように心掛けています。
	③⑫	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか				○	保護者会はありません。療育参観日や保護者参加の行事の時には保護者同士が話をする場を設けておりましたが、今年は新型コロナウイルス感染防止のため一時中止しております。
	③⑬	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○				苦情対応について第3者委員などの体制を整えています。また、内容についてはお知らせを作成し、見学・契約時にお渡しし説明を行っています。
	③⑭	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○				広報誌「つながるだより」を年に4回発行し活動内容などを保護者や地域の方にお伝えしています。
	③⑮	個人情報に十分注意しているか	○				契約時に「個人情報の提供に関する同意書」を頂いています。個人情報の流出がないように全職員に周知徹底しています。
③⑯	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○				発語の難しいお子様については筆記などを活用しながら意思疎通を図るように配慮しています。また、字の読めないお子様のために予定表や作業の手順などは、写真と文字を合わせて作成するなどの配慮を行っています。	



非常時等の対応	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか			○	現在のところ、行事への招待等はしておりませんが、毎日の歩行訓練で外に出るときには近隣の方への挨拶を欠かさないようにしています。
	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	○			事業所の防災計画を作成するとともに、作成した緊急時（災害・防犯）のマニュアルを見学・契約時にお渡しし説明を行っています。感染症については、事業所で内部研修を行い職員全員に対応などを周知しています。
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○			1カ月に1回設定を変えて避難訓練を実施しています。年に2回消防署への通報訓練を行っています。
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○			虐待防止関係の研修に参加しています。また、受けきた研修を社内伝達研修で報告し、社員全員が共有できるようにしています。
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか			○	身体拘束については、虐待関係の研修や社内伝達研修などで学んでいます。現在まで身体拘束を行ったことがありませんが、契約時に保護者へ説明をおこなっています。現在のところ、放課後等デイサービス計画に記載はしていません。
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか				○
④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○				職員の気づきをメモに残し、定期的集計し一つにまとめ、ヒヤリハットファイルを作成して職員間で共有し、事例の内容によっては社内の全体会議で事例検討を行うようにしています。

# 令和2年度保護者アンケート結果

マックスゼミナール東根

アンケート配布人数：32名  
返却数：19名 回収率 59%

## 1.施設の環境や整備について

御意見・御感想	返答
<ul style="list-style-type: none"><li>・活動に必要なものが揃っており、スペースも確保されていてよいと思う。</li><li>・良い環境だと思う。</li><li>・新しい施設で分かりやすく過ごしやすい。</li><li>・十分広さが確保されている。</li><li>・新しく、明るい施設でとても良い雰囲気だと思う。</li></ul>	<p>有難うございます。皆様にごこうしたご意見をいただき職員一同感謝いたします。今後も施設内外の清掃や点検整備、整理整頓など、皆様が安心安全に利用できるよう維持管理に努めていきます。</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>・駐車場が狭い</li><li>・雪の日などは駐車しにくく困難を感じる。</li><li>・定員が増えてから少しスペースが足りなくなったのではないかと思います。</li></ul>	<p>ご意見有難うございました。</p> <p>駐車場台数が限られており、ご迷惑をおかけしています。現在、正面玄関駐車場については、より多くの方に止めて頂けるよう、児童の乗降が終了した時点で社用車を移動するように努めています。また、職員駐車場の一角にお客様の駐車スペースを2台分確保しております。ご不便をおかけいたしますが、ご協力をお願いいたします。</p> <p>室内につきましては、以前より人数が増えておりますが、机やロッカー等、配置されている物の場所を工夫することで活動スペースを確保し、以前と変わらないプログラムを行っております。今後も、お子様の安全に配慮した環境を維持できるよう、状況に合わせた配置などに努めていきます。</p>

## 2.療育支援について

### ①身辺自立

御意見・御感想	返答
<ul style="list-style-type: none"> <li>・身近な目標設定なので本人にも分かりやすい。</li> <li>・食事について指導をお願いしているので、家庭でも合わせて療育を行っていく。</li> </ul>	<p>有難うございます。</p> <p>今後もスモールステップの目標を積み重ねていくことで、お子様方が達成感や自己肯定感を感じながら、成長していけるよう支援を行ってまいります。</p> <p>また、日ごろの療育の中で気づいた事をご家庭と共有させていただき、お子様のさらなる成長につなげていければと考えて、今後も細やかな情報提供を心掛けていきます。</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>・シャツをしまい忘れていたことがあるので声掛けをしてほしい。</li> <li>・気になるところを見つけたら声がけしてほしい。</li> <li>・これからも、子どもたちの将来を考えて、きちんと指導をしていって欲しい。</li> </ul>	<p>ご意見有難うございました。</p> <p>トイレ誘導の際や帰る際の集団への声掛けのほか、活動中も様子が気を配り個人への声掛けを今以上に行なっていきたいと思えます。</p> <p>今後も、お子様方が将来、社会で自立した生活を送っていけるよう、それぞれのご希望を踏まえ、お子様とご家族、関係機関とも連携を取り、将来につながる支援を心掛けてまいります。</p>

### ②集団適応

御意見・御感想	返答

<ul style="list-style-type: none"> <li>・皆と一緒に行動することや、歩き方を教えて頂いているのでとても良いと思う。</li> <li>・学校では学べない遊びを教えて頂き、楽しみの中で学習されている。</li> <li>・楽しく参加できているようなので継続していただきたい。</li> <li>・子どもの将来のためになることを指導してくれてよいと思う。</li> <li>・歩行で体を動かさせてよい。訓練、教材を通して適切な支援が行われている。</li> <li>・しっかり取り組みしてくれている。</li> <li>・運動が苦手なので歩行訓練やリズムがありがたい。</li> </ul>	<p>お子様方の将来を見据えて、日頃の支援の中で、自己肯定感を感じてもらいながら取り組んでいけるよう、プログラムを工夫していきたいと思います。</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>・運動不足になってくる年齢なので、歩行を安全に続けてほしい。</li> <li>・炎天下の歩行を見ると大変そうだと思う。</li> </ul>	<p>ご意見ありがとうございます。</p> <p>歩行訓練では車通りの多い道路を通ることもございます。職員の配置を工夫し常に状況を確認しながら、安全に配慮して行っています。また、夏の歩行については、作成したマニュアルをもとに、外出前の気温確認や状況に合わせた歩行時間の短縮、水分補給等の熱中症予防等の安全配慮を行っております。</p>

### ③学習支援

御意見・御感想	返答
<ul style="list-style-type: none"> <li>・公文をさせていただけることがありがたい。子どもの力に合わせて進めてもらえるので満足している。</li> <li>・公文のおかげで字が読めるようになった。本当にありがとうございます。</li> <li>・公文などを利用して学習させていただいてありがたい。</li> <li>・子どものためになる学習支援が出来ているとおもう。</li> <li>・姿勢よく取り組めているように見えるので、引き続きお願いしたい。</li> <li>・決められた時間に集中して取り組めるように支援してもらっていると思う。</li> <li>・塗り絵など、家族に見せてくれる。し</li> </ul>	<p>有難うございます。職員全員がお子様の様子に合った「ちょうどいい」教材について話し合いながらそれぞれにあったものを選び、お子様が自己肯定感を高めながら、学んでいけるよう取り組んでいます。また、将来の就労に向けて、あいさつや姿勢などを学ぶ場として力もいれています。今後もお子様のそれぞれの様子を見極めながらより良い支援が行えるよう努めていきます。</p>

<p>っかりできてきてうれしい。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・途中経過を時々知りたい。</li> <li>・宿題が欲しい。</li> </ul>	<p>ご意見をいただき有難うございます。公文式学習のお知らせについては、ご希望の方に、お迎えの際や送迎時に、実際の成績表などをお見せして支援員より直接お伝えする方法をとっております。ご希望の方はいつでもお問い合わせください。</p> <p>マックスゼミナール東根は療育施設です。そのため学習支援は、事業所内で行う療育支援の一環として取り組んでおり、学校や学習塾のように、家庭で行うための宿題は出しておりません。これからも「身近自立」「集団適応」「学習支援」の三本柱を軸に、自立に向け総合的に療育に取り組んでまいりますので、ご理解とご協力のほどよろしく願いいたします。</p>
--	---

3.職員から保護者への説明が十分なされているか。

御意見・御感想	返答
<ul style="list-style-type: none"> <li>・何かあればすぐに連絡をくれるので助かる。普段からその日の出来事を話してくれる子どもではないので、職員からの話を聞くのが唯一の手段と思っている。</li> <li>・マックスでの様子などよく伝えてもらっている。</li> <li>・支援の内容、成果、状況をいつも報告していただいている。</li> <li>・面談等あり、個々に合わせた指導をしてくださっている</li> <li>・丁寧な説明はされていると思う。</li> <li>・迎えに行ったとき、利用状況を説明していただいています。</li> <li>・出来ている。</li> <li>・お迎えに行った際には様子を口頭で教えて下さるのでありがたい。</li> </ul>	<p>有難うございます。保護者の皆様には連絡帳などで日頃の様子を丁寧に教えて頂きありがとうございます。マックスゼミナールでも、日頃の様子を連絡帳や送迎の時に詳しく教えできるよう努め、引き続き保護者の方が安心して預けて頂けるように取り組んでいきたいと思えます。</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>・様子をもう少し詳しく書いてもらいた</li> </ul>	<p>ご意見をいただき有難うございます。</p>

い。	日々の活動の様子のご報告は、送迎時お会いできない保護者の方もいらっしゃるため、連絡帳を中心となっております。限られたスペースと時間での記入のなかで、保護者の皆様により詳しく活動をご報告できるよう検討してまいります。また、ご覧になった内容に不足や疑問な点がございましたらいつでも連絡帳やお電話でお問い合わせください。
----	---

4. 「防犯」や「感染症」、「非常災害時」等の非常時の対応についてご意見・ご要望などをお書きください。

御意見・御感想	返答
<ul style="list-style-type: none"> <li>・換気、避難訓練等してくれているので良いともう。</li> <li>・非常時対応もいいと思う。</li> <li>・玄関も施錠してあり安心だ。</li> <li>・プリントなどでも対応方法のお知らせがあり、分かりやすかった。</li> <li>・その都度一番適切な方法で対応したり連絡してもらっている。</li> <li>・感染対策などはいいと思う。</li> </ul>	<p>有難うございます。 安全を確保し、お子様方に安心して過ごしていただけますよう、引き続き月1回の避難訓練や防災計画の整備など行ってまいります。 コロナウィルスをはじめとする感染症予防についても今後も細心の注意を払いながら、続けてまいります。</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>・コロナ禍の臨時休校や災害時対応など、施設側と保護者が情報共有しているとよい。</li> <li>・非常災害時、緊急で休みになる時は早い連絡をお願いしたい。</li> <li>・感染症や非常事態の対応などを考えてほしい。</li> <li>・緊急時の送迎対応などのプリントは年一回、毎年配った方が良くと思う。</li> </ul>	<p>ご意見をいただき有難うございます。 コロナウィルスの感染に伴う情報や非常災害時の情報伝達、事前のお便り配布など、迅速で適切な情報提供で、安心してご利用していただけるよう努めてまいります。</p>

5. 施設を利用する上で、満足されている点や改善すべき点についてご意見・ご要望等をお書きください。

御意見・御感想

返答

- ・公文教材を使った学習を続けてほしい。
- ・中高生にとっては過ごしやすいと思う。
- ・子どもが意欲的に学習に取り組む事が出来、成果も見られていてとても感謝している。
- ・公文の成果がすごく出ている。春の休校時長期間預かっていただきありがとうございました。仕事を続けることが出来ました。
- ・カップ麺のお湯の準備やお弁当を電子レンジで温めてくれるのはありがたい。
- ・個別に目標を立ててステップアップできるような支援をいただいていると思う。
- ・送迎有難うございます。
- ・面談の時のアドバイスで、親でも分からなかった事を教えて頂きありがとうございます。
- ・同年代の人と交流が出来良い刺激をいただいている。
- ・個人の特性を把握し支援している事に感謝している。
- ・色々子どもにとって良い経験を積んでいると思う。友達が出来たり学校での悩み事を聞いてもらったり、大変助かっている。

ありがとうございます。引き続き、様々なお子様方の特性を意識しながら、お子様の自立に向けた集団療育での支援を行っていきます。

今後も、思春期や将来へ向けての進路選択など、お子様のより良い成長のために関係機関との連携や支援技術の向上に努めてまいります。